

UCHWAŁA NR
RADY POWIATU MIĘDZYRZECKIEGO

z dnia 2024 r.

**w sprawie uchwalenia “Programu współpracy Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami
pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku
publicznego na 2025 r.”.**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2024 poz.107) i art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz.571) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się “Program współpracy Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025”, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady
Powiatu

Załącznik do uchwały Nr

RADY POWIATU MIĘDZYRZECKIEGO

z dnia.....2024 r.

Program współpracy Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 r.

Wstęp

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o *działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2023 r. poz.571) nakłada na organy administracji publicznej obowiązek realizacji zadań ze sfery publicznej, we współpracy z organizacjami pozarządowymi w rozumieniu art. 3 ust. 2 oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy. Zgodnie z art. 5a ust. 1 przedmiotowej ustawy organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi ma obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego do 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Powiat Międzyrzecki jako istotny czynnik uznaje budowę społeczeństwa obywatelskiego, którego bazą jest ścisłe partnerstwo między administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi. Partnerstwo to ma na celu lepsze wykonywanie zadań przez powiat poprzez pełne wykorzystanie potencjału trzeciego sektora. Program współpracy Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego określa cele, zasady, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres i sposób realizacji programu. Wskazuje jednocześnie planowaną wysokość środków przeznaczonych na jego realizację oraz precyzuje określa tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych powołanych do opiniowania ofert. Zakładanym efektem współpracy jest zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji w rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

Ilekrót w niniejszym „Programie współpracy Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi w 2025 roku” zwanym dalej Programem jest mowa o:

- 1) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Międzyrzecki jako JST obejmujący swym zasięgiem terytorialnym sześć gmin (Międzyrzecz, Skwierzyna, Trzciel, Bledzew, Pszczew, Przytoczna).
- 2) Radzie Powiatu – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Międzyrzeckiego – organ stanowiący.
- 3) Zarząd Powiatu – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Międzyrzeczu – organ wykonawczy.
- 4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Międzyrzeczu.
- 5) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571).
- 6) Programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok”.
- 7) Konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 i art. 13 ustawy.
- 8) Trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych/projektów z pominięciem otwartego konkursu ofert – w ramach tzw. „małych grantów”, o którym mowa w art. 19 a ustawy.

Rozdział II.

Cel główny i cele szczegółowe Programu

Głównym celem Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy powiatem a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami określonymi w ustawie, poprawę jakości życia, rozpoznawanie i zaspokajanie potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianie roli aktywności obywatelskiej i społeczeństwa obywatelskiego.

Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie i wspieranie potrzeb mieszkańców powiatu,
- 2) weryfikacja założonych w ofercie rezultatów i działań oraz racjonalne wykorzystanie środków finansowych
- 3) tworzenie sprzyjających warunków do rozwoju trzeciego sektora w Powiecie Międzyrzeckim,
- 4) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy,
- 5) wspieranie innowacyjnych i konkurencyjnych rozwiązań w wykonywaniu zadań publicznych,
- 6) dążenie do efektywniejszego zaspokajania potrzeb społecznych, a tym samym zapewnienie poprawy jakości i atrakcyjności życia mieszkańców powiatu,
- 7) umocnienia w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie.

Rozdział III. Zasady współpracy

Współpraca Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się na zasadach:

- 1) Pomocniczości - powiat respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także zadań publicznych na zasadach określonych w stosownych aktach normatywnych, wspiera ich działalność.
- 2) Niezależności - władze samorządowe i organizacje społeczne nie pretendują do narzucania sobie nawzajem zadań. Szanując swoją autonomię zgłaszają wzajemne propozycje i deklarują gotowość wysłuchania podobnych propozycji drugiej strony.
- 3) Finansowania przedmiotowego – środki finansowe z Programu przyznawane są na przedsięwzięcia spójne z priorytetami współpracy, a nie dla określonych podmiotów.
- 4) Pozyskiwania dodatkowych środków - samorząd powiatu preferuje te podmioty, które stosują zasadę współfinansowania danego przedsięwzięcia tj. w montażu finansowym wykazują zobowiązania własne i innych sponsorów, doświadczenie w realizacji zadań
- 5) Partnerstwa - organizacje pozarządowe na zasadach określonych w ustawach uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów oraz w wypracowywaniu sposobów wykonywania zadań publicznych przez właściwy organ administracji publicznej, a także w wykonywaniu tych zadań.
- 6) Efektywności - samorząd powiatu przy zleceniu organizacjom pozarządowym do realizacji zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji z zachowaniem wymogów określonych w przepisach prawa.
- 7) Uczciwej konkurencji i jawności - samorząd powiatu udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.
- 8) Suwerenności stron - stosunki pomiędzy powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności działalności statutowej.

Rozdział IV. Zakres przedmiotowy

Współpraca Powiatu Międzyrzeckiego z podmiotami Programu obejmuje zadania z zakresu sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy, a w szczególności realizacji priorytetowych zadań publicznych określonych w rozdziale 6 Programu.

Rozdział V. Formy współpracy

Współpraca Powiatu Międzyrzeckiego z podmiotami Programu odbywa się w formie finansowej i pozafinansowej.

Współpraca finansowa obejmuje:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu w trybie otwartego konkursu ofert w formie wsparcia i powierzenia na zasadach określonych w ustawie i ogłoszeniu konkursowym.
- 2) realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym na zasadach określonych w ustawie.

Współpraca pozafinansowa Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie odbywała się na zasadach subsydiarności, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności oraz uczciwej konkurencji i jawności. Realizowana będzie poprzez:

- a) konsultowanie aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej z wykorzystaniem zasady dialogu społecznego oraz bieżącej wymiany i przekazywaniu informacji, która odbywa się poprzez publikację na stronie internetowej Powiatu Międzyrzeckiego, za pośrednictwem lokalnej prasy oraz drogą elektroniczną.
- b) Konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z radami pożytku publicznego w przypadku ich utworzenia przez właściwe JST.
- c) tworzenie wspólnych zespołów doradczych i inicjatywnych oraz podczas przedsięwzięć wykonywanych z inicjatywy lokalnej. Organizacje mogą skorzystać z sali konferencyjnej Starostwa Powiatowego w Międzyrzeczu na organizowanie spotkań, szkoleń i konferencji związanych z realizacją zadań publicznych.
- d) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

Inną formą współpracy pozafinansowej jest udzielanie rekomendacji podmiotom Programu współpracującym z powiatem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł, prowadzenie i aktualizowanie bazy danych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Powiatu Międzyrzeckiego, obejmowanie patronatem Starosty Międzyrzeckiego przedsięwzięć realizowanych przez podmioty Programu, pomoc merytoryczna pracowników komórki monitorującej Program oraz udostępnienie w miarę możliwości sprzętu będącego na stanie Starostwa.

Rozdział VI. Priorytetowe zadania publiczne

W 2025 roku priorytetowe zadania publiczne o zasięgu powiatowym to projekty, w których określone zostaną rezultaty i działania mające służyć zaspokajaniu potrzeb lokalnych społeczności w następujących obszarach:

1) W zakresie ochrony, profilaktyki i promocji zdrowia

Zadanie: promocja zdrowia i kształtowanie prozdrowotnych postaw mieszkańców powiatu międzyrzeckiego poprzez:

- organizację szkoleń, konferencji, prelekcji dotyczących zdrowego stylu życia i profilaktyki zdrowotnej,
- inicjowanie i organizację działań na rzecz promocji zdrowia w myśl zasady „lepiej zapobiegać niż leczyć” (festyny, plenery, festiwale, wystawy, wykłady),
- promocja zdrowia psychicznego i zapobieganie zaburzeniom psychicznym.
- działalność profilaktyki zdrowotnej na rzecz osób w wieku emerytalnym.

2) W zakresie turystyki i krajoznawstwa

Zadanie: przedsięwzięcia mające na celu promowanie turystyki i krajoznawstwa w powiecie międzyrzeckim poprzez:

- promowanie walorów turystycznych powiatu i atrakcji turystycznych, organizacja spotkań, szkoleń, warsztatów, pokazów, pikników, rajdów oraz innych imprez i atrakcji przedstawiających zalety turystyczne i wypoczynkowe powiatu,
- wydawnictwa (ulotki, mapy, foldery) o tematyce turystycznej promującej walory powiatu,
- znakowanie nowych szlaków turystycznych na terenie powiatu.

3) W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Zadanie: Organizacja imprez kulturalnych oraz promocja walorów kulturowych powiatu międzyrzeckiego poprzez:

- organizację festiwali, konkursów, przeglądów, festynów, wieczorków poetyckich, warsztatów i innych imprez kulturalnych (imprezy cykliczne i jednorazowe),
- działania na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego,
- organizowanie uroczystości i imprez związanych z obchodami rocznic i świąt państwowych,
- podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej jej pielęgnowaniu, rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

4) W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

Zadanie: Organizacja imprez sportowych promujących aktywność ruchową o zasięgu powiatowym poprzez:

- organizowanie zawodów o zasięgu powiatowym, krajowym i międzynarodowym na terenie powiatu,
- upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży szkolnej, w środowisku wiejskim,
- imprezy o charakterze Mistrzostw Powiatu w różnych dyscyplinach sportowych indywidualnych i drużynowych dla dzieci, młodzieży szkolnej i dorosłych.

5) W zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzi i osób.

Zadanie: Prowadzenie i rozwój infrastruktury Domu Pomocy Społecznej w Szarczu na terenie Powiatu Międzyrzeckiego dla 52 osób, dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie płci żeńskiej (realizacja zadania PCPR w Międzyrzeczu)

6) W zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej

Powierzenie do prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i edukacji prawnej (Dz. U. 2021 r. poz. 945 ze zm.) na terenie Powiatu Międzyrzeckiego.

Zadania planowane do realizacji w 2025 roku będą miały charakter wsparcia oraz powierzenia.

Rozdział VII.

Okres realizacji Programu

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku. Termin realizacji poszczególnych zadań publicznych określony zostanie w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

Rozdział VIII.

Sposób realizacji Programu

Za realizację Programu odpowiadają:

1. Rada Powiatu Międzyrzeckiego jako organ stanowiący, która uchwała Program oraz określa wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadań realizowanych przez podmioty Programu,
2. Zarząd Powiatu Międzyrzeckiego, który realizuje bieżącą współpracę z podmiotami Programu jako organ wykonawczy poprzez:
 - a) ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych odrębne dla każdego zadania publicznego, określenie celów, które chce osiągnąć poprzez realizację zadania oraz powołuje komisję konkursową,
 - b) podejmowanie decyzji o wyborze oferty na realizację zadań po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej,
 - c) zlecenie realizacji w zadań uznanych przez Zarząd jako priorytetowe,
 - d) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym w myśl art. 19 a ustawy, po uznaniu celowości realizacji takich zadań.

3. Komórka monitorująca Program prowadzi bezpośrednią współpracę z podmiotami Programu wymienionymi w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Działania te obejmują:

- a) przygotowanie i przeprowadzenie otwartych konkursów ofert,
- b) prowadzenie procedur związanych z trybem pozakonkursowym,
- c) przygotowywanie umów na realizację zadań publicznych zleconych przez Zarząd Powiatu,
- d) kontrolę merytoryczną zleconych zadań,
- e) analizę merytoryczną sprawozdań z realizacji zadań,
- f) udział w szkoleniach dotyczących współpracy z podmiotami Programu,
- g) koordynowanie prac poszczególnych realizatorów Programu w zakresie przygotowywania projektu Programu oraz jego konsultacji,
- h) przygotowywanie sprawozdań z realizacji Programu.

Rozdział IX.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

Wysokość środków planowanych na realizację zadań zawartych w Programie na 2025 rok wynosi zł:

- a) ochrona i promocja zdrowia – 20.000 ,00 zł
- b) turystyka i krajoznawstwo –20.000 ,00 zł
- c) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 45.000 ,00 zł
- d) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej- 40.000,00 zł,
- e) Pomoc społeczna – 1.297.920,00 zł,
- f) w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, poradnictwa obywatelskiego i edukacji prawnej – 71.049,00 zł

(dotacja rządowa na prowadzenie punktu 66.655,00 zł oraz 4.394,00 zł na prowadzenie działań związanych z edukacją prawną. Wysokość dotacji określona na podstawie projektu rozprządzenia Ministra Sprawiedliwości o wysokości bazowej na 2025 r.),

Rozdział X.

Sposób oceny realizacji Programu

Realizacja Programu będzie poddana ewaluacji jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu. Ocena będzie dokonana w oparciu o następujące informacje dotyczące:

- a) liczby ogłoszonych konkursów ofert,
- b) liczby złożonych przez organizacje pozarządowe ofert na realizację zadań publicznych,
- c) liczby zadań publicznych, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Powiatu,
- d) terminowości składania sprawozdań,
- e) liczby adresatów poszczególnych zadań publicznych,
- f) liczby umów, które nie zostały zrealizowane,
- g) jakości wykonania zadań,
- h) wysokości kwot udzielonych w poszczególnych obszarach działań,
- i) najbardziej aktywnych organizacji z poszczególnych gmin,
- j) ilości ofert dofinansowanych w ramach art. 19 a ustawy.

Rozdział XI.

Informacja o sposobie tworzenia Programu i przebieg konsultacji

Roczny Program jest przygotowywany w Wydziale Edukacji Spraw Społecznych i Promocji, który stanowi rodzaj łącznika pomiędzy organizacjami pozarządowymi a organem administracji, koordynuje i monitoruje współpracę z podmiotami Programu. Tworzenie programu odbywa się w następujący sposób:

- a) zebranie od realizatorów Programu informacji na temat zadań publicznych/projektów w zakresie swojego działania;
- b) opracowanie projektu Programu;
- c) zamieszczenie projektu na stronie internetowej Starostwa oraz rozesłanie drogą elektroniczną projektu podmiotom Programu;
- d) zebranie wszystkich propozycji i uwag do projektu;
- e) przeprowadzenie konsultacji z podmiotami Programu zgodnie z uchwałą nr X/63/11 Rady Powiatu Międzyrzeckiego z dnia 28 września 2011 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania aktów prawa miejscowego;
- f) przedłożenie projektu na posiedzeniu Zarządu Powiatu. Przyjęty przez Zarząd projekt przekazany zostaje pod obrady komisji stałych i Rady Powiatu;
- g) po przyjęciu projektu Programu przez Radę Powiatu przekazuje się do Wojewody w celu publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi na 2025r.

Po upływie 14 dni od ogłoszenia przedmiotowej uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, Program zostaje zamieszczony na stronie internetowej urzędu www.powiat-miedzyrzecki.pl, stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.powiat-miedzyrzecki.pl.

Rozdział XII.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

- 1 Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych w odpowiedzi na otwarty konkurs ofert.
2. Komisję konkursową powołuje Zarząd Powiatu w drodze uchwały i określa jej skład, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Regulamin pracy komisji stanowi załącznik do uchwały i publikowany jest w Biuletynie Informacji Publicznej.
4. Za udział w pracach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów przejazdów.
5. O terminie i porządku posiedzenia komisji konkursowej każdy członek zostaje powiadomiony listownie, elektronicznie lub telefonicznie.
6. Komórka monitorująca Program przedkłada członkom komisji wykaz złożonych ofert i oferty. Wykaz winien zawierać nazwę oferenta, nazwę zadania i czas jego realizacji, całkowity koszt zadania, udział własny i wnioskowaną przez organizację kwotę. Dane te zawarte są w formularzu do oceny formalnej.
7. Podczas trwania prac komisji konkursowej każdy z jej członków ma prawo wglądu we wszystkie złożone oferty.
8. Do zaopiniowania przez komisję konkursową dopuszcza się wszystkie oferty biorące udział w konkursie. Ocena ofert dokonywana jest w formie opisowej i punktowej w oparciu o kryteria określone w „Karcie oceny zadania”.
9. Na podstawie ”Karty oceny zadania” komisja opiniuje złożone oferty, sporządza ze swojego posiedzenia protokół, w którym zawiera liczbę wszystkich ofert, które wpłynęły, liczbę ofert odrzuconych na etapie formalnym, swoją opinię oraz proponowaną kwotę dotacji. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji biorący udział w posiedzeniu.
10. Swoją opinię komisja przedstawia Zarządowi Powiatu.
11. Decyzję o przyznaniu dofinansowania zadania publicznego bądź odmowie podejmuje Zarząd Powiatu jako organ wykonawczy.
11. Od decyzji Zarządu Powiatu w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie ma zastopowania tryb odwoławczy

